

**Wszyscy zainteresowani
uczestnicy postępowania**

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na dzierżawę budynku z przeznaczeniem na prowadzenie Stacji Dializ

I. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferty mogą być składane osobiście, pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Ofertę złożoną w formie pisemnej należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
3. Oferta powinna być podpisana przez Oferenta, a każda strona oferty zaparafowana.
4. W przypadku składania Oferty przed przedstawicieli oferenta do oferty należy załączyć stosowne dokumenty potwierdzające umocowanie przedstawiciela do złożenia oferty w imieniu oferenta.
5. Kopie dokumentów muszą być opatrzone klauzulą „potwierdzam za zgodność z oryginałem” i podpisane czytelnie przez upoważnioną osobę.
6. Załączniki oferty stanowią jej integralną część. Cała oferta ma być trwale spięta.
7. Oferta powinna być złożona w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:
 - a) dokładny dane i adres Oferenta (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu),
 - b) numer postępowania którego przedmiotem jest Przetarg;
 - c) napis określający przedmiot przetargu,
8. Każdy oferent przedstawi tylko jedną ofertę. W związku z tym zaleca się, aby oferent uzyskał wszelkie niezbędne informacje do sporządzenia jednej prawidłowej oferty.
9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę działającą w imieniu Oferenta, należy do ofert dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
11. O wyborze oferty Wydzierżawiający powiadomi wszystkich Oferentów o wynikach Przetargu.
12. Przetarg jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta zaakceptowana przez Wydzierżawiającego, jako oferta spełniająca wszystkie wymogi formalno-prawne.
13. Złożenie oferty w niniejszym Przetargu jest równoznaczne z akceptacją treści wzoru umowy dzierżawy Budynku i wiąże oferenta aż do momentu zawarcia umowy albo unieważnienia Przetargu albo odstąpienia od przeprowadzenia Przetargu.

14. Zwycięzca Przetargu zobowiązany jest zawrzeć umowę dzierżawy w terminie do 7 dni od daty ogłoszenia o wyborze ofert, pod rygorem utraty prawa do zawarcia umowy i wykluczenia z przyszłych przetargów dotyczących Budynku.
15. W przypadku nie zawarcia umowy ze zwycięzcą Przetargu Szpital może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta będzie druga w kolejności najkorzystniejsza.
16. Oferenci mogą zwracać się z wnioskiem o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert lub jego załączników, jednakże pod warunkiem, że taki wniosek wpłynie do Szpital w terminie nie późniejszym niż 2 dni robocze przed dniem przypadającym na dzień składania ofert.

II. Wywoławcza stawka czynszu:

Wywoławcza stawka czynszu w skali 1 miesiąca nie może być niższa niż 25,50 zł / m² + VAT. Dzierżawca będzie ponosił opłaty eksploatacyjne. Umowa zostanie zawarta na okres 10 lat.

III. Sposób oceny oferty:

Umowa zostanie zawarta z Oferentem, który złoży ofertę z najwyższą wartością brutto.

IV. Zasady uzupełniania brakujących lub wadliwych dokumentów ofertowych:

Wydzierżawiający na etapie badania ofert będzie wzywał Oferenta do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów ofertowych. W przypadku braku uzupełnienia dokumentów oferta zostanie odrzucona.

V. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty mogą być składane osobiście, pisemnie, faksem (054 412 9295) lub pocztą elektroniczną.

Jeśli oferta jest składana w formie pisemnej, to należy ją złożyć w zaklejonej kopercie w Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. błogosławionego księdza Jerzego Popiełuszki we Włocławku, ul. Wieniecka 49 (II p.), **do dnia 31 maja 2019 roku do godz.10.00**, lub przesłać na adres Wydierżawiającego do wyznaczonego terminu (dla zachowania terminu liczy się data wpływu oferty do Wydierżawiającego).

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów jest: Kierownik Sekcji Gospodarczej Łukasz Nowak, tel 54 412 96 37 , e-mail: lnowak@szpital.wloclawek.pl

Wizja lokalna możliwa jest po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Sekcji Gospodarczej.

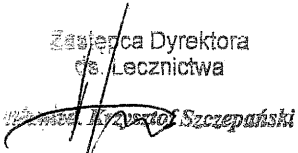
Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

VI. Załącznikami do składania oferty są:

Nr 1 Szczegółowy opis budynku

Nr 2 Wzór umowy

Nr 3 Regulamin Przetargu

Zastępca Dyrektora
Op. Lecznictwa

Rafał Kozłowski