Załącznik Nr 11 do Polityki Ochrony Danych Osobowych
Karta Informacji o Prawach pacjenta
Wersja z dnia 25.04.2024 r.

KARTA INFORMACJI O PRAWACH PACJENTA

1. Administrator Danych Osobowych – Dane Kontaktowe

1.1. Administratorem Danych Osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. błogosławionego księdza Jerzego Popiełuszki we Włocławku.

1.2. Dane kontaktowe ADO są następujące:

Nazwa:	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. błogosławionego księdza Jerzego Popiełuszki we Włocławku
Adres:	ul. Wieniecka 49, 87-800 Włocławek
Dane Rejestrowe:	KRS: 0000457089, NIP: 888-311-78-73, REGON: 341411727
Telefon:	54 412 90 00 (Centrala Telefoniczna)
Fax:	54 412 92 95
E-Mail:	sekretariat@szpital.wloclawek.pl
Strona www:	www.szpital.wloclawek.pl
BIP:	https://bip.szpital.wloclawek.pl/

1.3. ADO powołuje Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO).

1.4. Dane Kontaktowe IODO są następujące:

Adres: **ul. Wieniecka 49, 87-800 Włocławek**

E-Mail: **iodo@szpital.wloclawek.pl**

1.5. ADO przetwarza dane osobowe jako jedyny Administrator.

1.6. W procesie przetwarzania danych osobowych nie przewiduje się występowania Współadministratora Danych Osobowych.

1.7. ADO jest Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, wykonującym działalność leczniczą na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018r. poz. 160 z późn. zm.)

2. Zasady Udzielania Informacji o Prawach Pacjenta w zakresie ochrony danych osobowych

2.1. ADO przestrzega praw osób fizycznych w związku z procesem przetwarzania danych osobowych, które ich dotyczą nadto udziela im wymaganych prawem informacji w zakresie tychże praw.

2.2. Katalog praw osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z ich wyjaśnieniem ujęty został w poniższym zestawieniu tabelarycznym.

L.p.	Prawo osoby fizycznej	Wyjaśnienie
1	**Tożsamość ADO**	Administratorem Danych Osobowych (ADO) względem Państwa danych jest **Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im.**

		błogosławionego księdza Jerzego Popiełuszki we Włocławku. Dane Kontaktowe ADO: ul. Wieniecka 49, 87-800 Włocławek Telefon: 54 412 90 00 (Centrala Telefoniczna) Fax: 54 412 92 95 E-Mail: sekretariat@szpital.wloclawek.pl www.szpital.wloclawek.pl W ramach struktury ADO powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO) Dane Kontaktowe IODO: Adres: ul. Wieniecka 49, 87-800 Włocławek E-Mail: iodo@szpital.wloclawek.pl
2	**Cel Przetwarzania Danych Osobowych**	Państwa dane osobowe są przetwarzane w ściśle określonych celach związanych z działalnością ADO, są to: a) Udzielanie świadczeń zdrowotnych, promocja zdrowia lub realizacja zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, w tym wdrażaniem nowych technologii medycznych oraz metod leczenia. b) Zapewnienie bezpieczeństwa na terenie jednostek administrowanych przez ADO.
3	**Zakres Danych i Podstawa Prawna Przetwarzania**	Przetwarzane mogą być Państwa **dane zwykłe** i **dane wrażliwe.** Państwa dane osobowe w zależności od celu w jakim są przetwarzane mogą być przetwarzane przez ADO w oparciu o następujące podstawy prawne: **a) Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO** wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na ADO **b) Art. 6 ust. 1 lit. d) RODO** niezbędność dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane osobowe są przetwarzane lub innej osoby fizycznej, **c) Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO** niezbędność dla realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez ADO lub przez stronę trzecią, **d) Art. 9 ust. 2 lit. a) RODO** zgoda na przetwarzanie wrażliwych danych osobowych osoby, której dane dotyczą, wyrażona w określonym celu, **e) Art. 9 ust. 2 lit. c) RODO** niezbędność dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody, **f) Art. 9 ust. 2 lit. f) RODO** niezbędność dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez ADO lub kierowanych względem niego, **g) Art. 9 ust. 2 lit. h) RODO** niezbędność do oceny zdolności pracownika do pracy a także dla celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej,
4	**Prawnie uzasadniony interes ADO**	W toku przetwarzania danych osobowych ADO może realizować uzasadniony interes w oparciu o przesłankę z art. 6 ust. 1 lit f) lub art. 9 ust.2 lit. f) m.in. w przypadku dochodzenia lub ustalenia roszczeń a także obrony przed nimi.
5	**Odbiorcy danych osobowych**	Państwa dane osobowe będą przekazywane zgodnie z wymogami wynikającymi z prawa, a także w ściśle określonym celu pracownikom ADO lub podmiotom współpracującym, które dysponują

		stosownym upoważnieniem lub umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, celem zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, a także podmioty, które zapewniają ciągłość leczenia. W przypadku istnienia obowiązku prawnego lub złożenia stosownego żądania dane osobowe mogą także zostać przekazane odpowiednim organom państwowym.
6	**Przekazanie do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**	Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych
7	**Okres przechowywania danych osobowych**	Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, w jakim zostały pobrane, jednak nie dłużej niż wynikałoby to z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, w tym przez okres 20 lat, bądź w przypadku zgonu pacjenta – 30 lat.
8	**Prawo dostępu do danych osobowych i ich sprostowania**	Macie Państwo prawo żądać od ADO dostępu do danych osobowych, które was dotyczą jak również do ich sprostowania lub uzupełnienia w sytuacji, w której będą one niepełne lub nieprawidłowe. Aby skorzystać z tego prawa należy zgłosić stosowne żądanie do ADO drogą elektroniczną lub listem poleconym na wskazany adres siedziby ADO.
9	**Prawo do usunięcia danych osobowych**	Macie Państwo prawo żądać aby ADO usunął dane osobowe, które was dotyczą, przy czym w sytuacji, w której ich przetwarzanie będzie oparte o przesłanki inne aniżeli zgoda na ich przetwarzanie to prawo nie będzie mogło zostać skutecznie wykonane. Aby skorzystać z tego prawa należy zgłosić stosowne żądanie do ADO drogą elektroniczną lub listem poleconym na wskazany adres siedziby ADO.
10	**Prawo do wniesienia sprzeciwu**	Macie Państwo prawo wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, które Państwa dotyczą, przy czym prawo to nie będzie mogło zostać skutecznie wykonane jeżeli ADO wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Aby skorzystać z tego prawa należy zgłosić stosowne żądanie do ADO drogą elektroniczną lub listem poleconym na wskazany adres siedziby ADO.
11	**Prawo do przenoszenia danych osobowych**	Macie Państwo prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe, które Państwa dotyczą, a które to dostarczyliście ADO. Macie Państwo również prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony ADO. Jeżeli jest to technicznie możliwe macie Państwo również prawo żądać, aby ADO przesłał wskazane dane osobowe innemu administratorowi bezpośrednio. Aby skorzystać z tego prawa należy zgłosić stosowne żądanie do ADO drogą elektroniczną lub listem poleconym na wskazany adres siedziby ADO.
12	**Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych**	Informujemy, że macie Państwo prawo do żądania od ADO ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych w następujących przypadkach: a) gdy kwestionujecie Państwo prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;

ul. Wieniecka 49, 87 - 800 Włocławek
NIP: 888 311 78 73; REGON: 341411727
www.szpital.wloclawek.pl; sekretariat@szpital.wloclawek.pl
tel. 54 412 90 00

		b) gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a Państwo sprzeciwicie się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; c) gdy ADO nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Państwu, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; d) gdy wniosą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie ADO są nadrzędne wobec podstaw Państwa sprzeciwu, za wyjątkiem sprzeciwu wobec działań marketingu bezpośredniego, co do którego sprzeciw Państwa jest bezwzględnie skuteczny.
13	**Informacje o podmiocie, od którego pochodzą Państwa dane osobowe**	Nie dotyczy

Oświadczam, że zapoznałem się z przysługującymi mi prawami w zakresie przetwarzania danych osobowych przez ADO oraz, że są one dla mnie w pełni zrozumiałe.

……, dn. ……..r., ……

/czytelny podpis/

Opracowanie IODO - Magdalena Adamek-Balcerowicz

ul. Wieniecka 49, 87 - 800 Włocławek
NIP: 888 311 78 73; REGON: 341411727
www.szpital.wloclawek.pl; sekretariat@szpital.wloclawek.pl
tel. 54 412 90 00